

## 第1号議案

# 平成27年度 事業報告及び収支決算報告の件

〈はじめに〉

福祉センターは、今年で創立37年目となります。設立時からの主な事業としては、結婚式事業・物品販売事業・一般貸室事業と、勤労者を中心に地域住民を含む生活福祉向上に寄与する法人組織として歩んでまいりました。

そして平成26年3月には、福祉センターの2度目の指定管理者としての責務を終え、当協議会自体も公益法人制度改革の下、一般財団法人への移行も無事完了しました。

しかしながら、その長き歴史にわたり舞鶴市の労働福祉運動の活動の拠点として社会的要請に応じてきた福祉センターも、京都YMCA学園の開校計画に伴い、浜地区での施設を閉館し、旧市民病院跡地を利用する形で、現在地溝尻に平成26年9月に移転しました。

当協議会はこの新施設での管理委託を受け、その年の11月より施設の有効利用と、情報の収集を目的に勤労者及び舞鶴市民の皆様方に、「施設利用モニター」としての利用条件を前提に多数の方々にご利用いただきました。

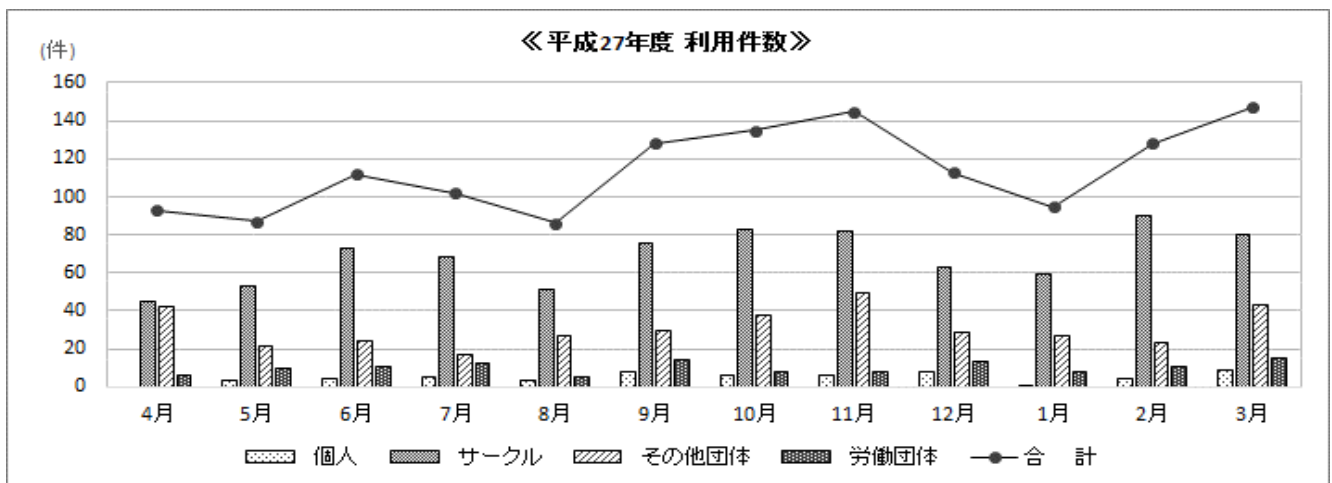
## 1. 各事業の経過

### (1) 貸室事業(継続1)

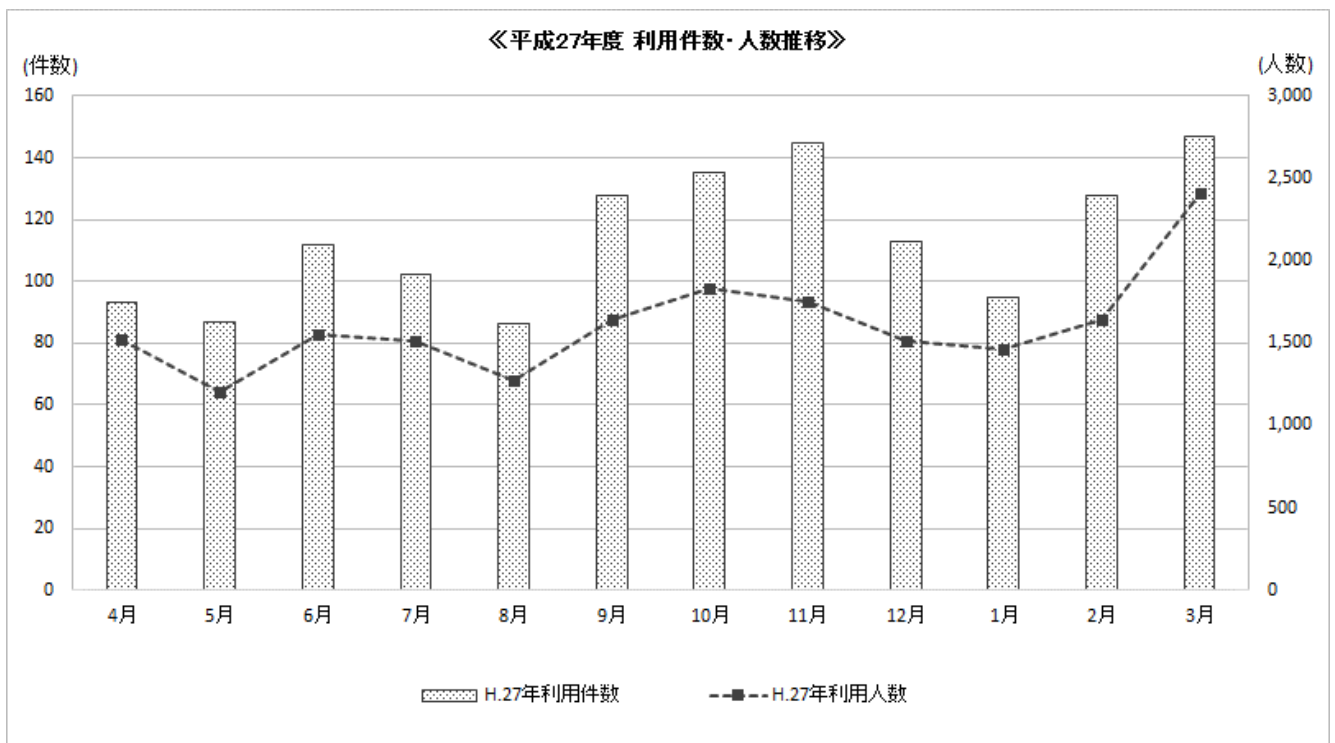
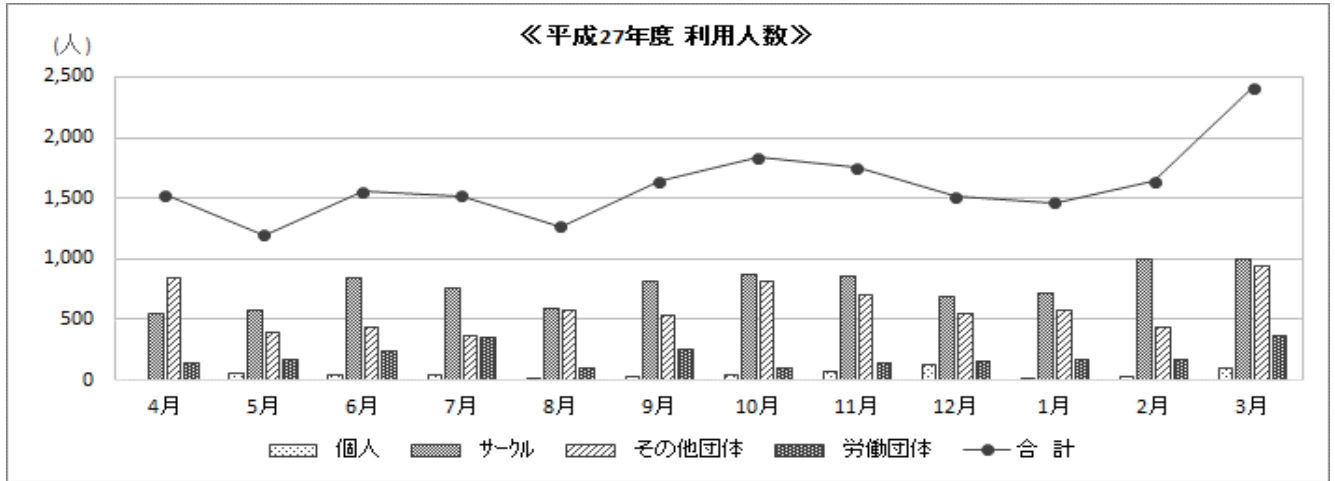
平成27年度は、施設の管理運営を受託し、施設利用モニターとしての部屋利用をし、勤労者は勿論の事、一般市民、サークルの方々も含め幅広く利用して頂きました。

《福祉センターの利用状況》

【利用件数】	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
個人		3	4	5	3	8	6	6	8	1	4	9	57 (4.2%)
サークル	45	53	73	68	51	76	83	82	63	59	90	80	823 (60.0%)
その他団体	42	21	24	17	27	30	38	49	29	27	23	43	370 (27.0%)
労働団体	6	10	11	12	5	14	8	8	13	8	11	15	121 (8.8%)
合計	93	87	112	102	86	128	135	145	113	95	128	147	1371 (100.0%)



【利用人数】	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
個人		50	43	42	14	32	43	66	131	20	32	97	570 ( 3.0%)
サークル	549	579	842	753	583	808	873	850	681	710	1,000	999	9,227 (47.8%)
その他団体	842	396	429	369	574	539	814	702	553	573	437	944	7,172 (37.0%)
労働団体	135	175	238	353	98	259	104	135	150	162	173	370	2,352 (12.2%)
合計	1,526	1,200	1,552	1,517	1,269	1,638	1,834	1,753	1,515	1,465	1,642	2,410	19,321 (100.0%)



《 施設利用モニターアンケート集計結果は別添 資料① 参照》

## (2) セミナー事業（公益1）

勤労者及び地域住民の福祉向上に資するセミナーの提供を目的とし、平成27年度は、共働き世帯が増える社会状況を背景に、これからの育児や親の介護に直面する男女ともに、仕事におけるキャリアと、日常生活におけるライフイベントを両立するためのセミナーの開催。また、聴講された方々からのお声も取り入れ、前年度にも好評を頂き、再度の開催を望まれていた「定年退職前のセカンドライフに向けた準備セミナー」を労福協との共催で開催し、勤労者を対象に全4回のセミナーを開催しました。

### 平成27年度 福祉センター協議会開催セミナー

#### 第1回 「仕事と介護の両立支援セミナー」

8月26日(水) 18:00~20:00 参加人数：男性16名、女性8名 計24名

内容： 介護保険の使い方（介護保険制度の基礎知識）

支援の種類と特徴（要支援、要介護とは?）

施設の種類と特徴（施設の違いつて何?）

舞鶴市の介護施設及び介護制度の現状

---聴講者の感想---

- ・介護保険制度に関する基本的なことが分かり良かった。
- ・10年前に、ほかの自治体で父親が介護サービスを利用した。その時はよくわからなかったが、このセミナーや自主的な勉強を通じて、概ね理解できた。
- ・舞鶴市の現状が良く分かった。パンフレットも非常に分かり易く、困ることなく申請できそうです。

#### 第2回 「セカンドライフ準備セミナー」

9月26日(土) 13:30~16:00 参加人数：男性6名、女性6名 計12名

内容： 年金はいつからもらえるの?

年金の見込み額は?

退職後の働き方は? 健康保険は?

---聴講者の感想---

- ・制度の改訂や年金定期便などについて、丁寧に説明していただき分かり易かった。
- ・一度で理解するのは難しいので次回も散会したい。
- ・休日の開催では参加するのが難しい。

#### 第3回 「仕事と子育ての両立支援セミナー」

12月12日(土) 13:30~16:00 参加人数：男性2名、女性6名 計8名

内容： 子ども、子育て支援制度について

最新保育活動情報

グループワーク（自己紹介、子育ての悩みの共有、質問）

---聴講者の感想---

- ・働く人、休む人、皆が快く過ごせる環境が自然になればよいと思います。
- ・会社の制度をもう一度確認すべきだと思った。また、保育園選びなどの話はとても参考になった。
- ・家族の幸せのためにも、自分自身が笑顔でイキイキと生活ができるような仕事(家事とのバランス)が大切だと感じた。
- ・セミナー等に初めて参加したが、周りの人たちの色々な意見が聞け、楽しく貴重な時間が過ごせました。
- ・今、自分が就いている仕事の内容や、現在勉強している子育て支援について、「それでいいよ!」と背中を押してもらった気分です。明日から少し自信を持ってお母さんたちを笑顔にするために頑張っていけそうです。

第4回 「セカンドライフ準備セミナー」

1月23日(土) 13:30~16:00 参加人数: 男性8名、女性5名 計13名

内容: 年金はいつからもらえるの?

働きながら年金を受け取る場合の注意点は?

年金の見込み額は?

《 セミナーアンケート集計結果は別添 資料② 参照》

平成27年度 セミナー決算収支

内 訳		予 算	第1回	第2回	第3回	第4回	決算
人件費	職員	267,480	19,805	17,184	26,795	17,184	80,968
	臨時		29,700	21,375	47,925	21,375	120,375
			49,505	38,559	74,720	38,559	201,343
講師支払報酬	講師委託料		0	33,132	50,000	33,132	116,264
			0	33,132	50,000	33,132	116,264
印刷代	チラシ印刷代	227,200	13,680	15,327	16,476	14,472	59,955
	テキスト代		0	0	0	0	0
			13,680	15,327	16,476	14,472	59,955
通信費	電話代	16,000	54	0	0	0	54
	郵送代(切手代)		5,412	1,725	4,950	1,500	13,587
			5,466	1,725	4,950	1,500	13,641
水道光熱費	冷暖房代	40,000	2,300	2,300	510	510	5,620
	フロッピーディスク-使用料		0	0	0	0	0
	音響設備		0	0	0	0	0
			2,300	2,300	510	510	5,620
雑費	お茶	140,800	3,160	0	1,684	1,918	6,762
	第3回セミナー-託児代		0	0	4,125	0	4,125
	講師交通費		0	0	5,840	0	5,840
	講師振込手数料等		0	0	6,084	0	6,084
			3,160	0	17,733	1,918	22,811
合 計		691,480	74,111	91,043	164,389	90,091	419,634

【※参考】 センター協議会開催セミナー参加人数

年度	内容	男性	女性	合計
平成25年度	セカンドライフ準備セミナー	26	2	28
	リタイアメントプランを作ろう	27	2	29
	セカンドライフ・ブラッシュアップセミナー	18	0	18
	退職後の充実したワークライフバランス	26	1	27
平成26年度	メンタルヘルスとその対策	18	2	20
	みんなで考えよう! 職場のパワーハラスメント	26	2	28
	身体からアプローチするメンタルヘルスケア	16	16	32
	セカンドライフ準備セミナー	8	8	16
平成27年度	仕事と介護の両立支援セミナー	16	8	24
	セカンドライフ準備セミナー	6	6	12
	仕事と子育ての両立支援セミナー	2	6	8
	セカンドライフ準備セミナー	8	5	13

### (3) 収益事業（他1）

#### 賃貸事業

現在、連合北部地協と賃貸契約を行っております。

収入の部			支出の部		
科目	金額	摘要	科目	金額	摘要
賃貸料	1,800,000	H.27.4~H.28.3 150,000円×12ヶ月	火災保険	0	36,946円/3年
			固定資産税	108,900	
			減価償却費	361,800	
収入合計	1,800,000		支出合計	470,700	
			<b>収支差額</b>	<b>1,329,300</b>	

### (4) 労福協との連携

本年度も経費節減、業務の効率化を目的に、労福協との連携により昼間窓口業務の協力体制など利用者への利便性の向上を図るなど、勤労者の福祉団体としてお互いが知恵を出し合い、少しでもご利用される方のニーズに応える事ができるよう努力をまいりました。

### (5) 施設及び設備の改善経過

- ・ 階段床面補修 (1F~2F)
- ・ 空調ダクト水漏れ (ホール)
- ・ スピーカー設備取り換え (ホール)
- ・ フランス落とし交換 (1F 玄関扉)
- ・ 照明器具取り換え (事務所)

## 公益目的支出計画実施報告の件

平成 27 年度公益目的支出計画の実施状況については、以下のとおりになります。

なお、詳細な報告書については、別添資料【平成 27 年度公益目的支出計画実施報告書(一式)】  
をご参照ください。

### ○平成 27 年度公益目的支出計画実施報告書の概要

#### 1. 公益目的財産額

算定日： 平成 26 年 3 月 31 日

公益目的財産額： 32,802,667 円

#### 2. 公益目的実施事業

公 1： ・ 勤労者及び地域住民の福祉向上に関する情報の収集および提供、  
研究会及び研修会の開催

継 1： ・ 勤労者及び地域住民の交流活動と福祉を増進するための施設の  
提供及び維持管理

3. 当該年度の公益目的収支 差額 ( (1)+(2)-(3) ) :	2,465,821 円	(計画 6,083,280 円)
(1)前年事業年度末日の公益目的収支差額	: 1,377,861 円	(計画 3,041,640 円)
(2)公益目的支出の額	: 11,074,005 円	(計画 13,075,843 円)
(3)実施事業収入の額	: 9,986,045 円	(計画 10,034,203 円)
4. 当該事業年度末日の公益目的財産 残額	: 30,336,846円	(計画 26,719,387円)

### ○公益目的支出計画の状況

公益目的支出計画の実施期間	11 年間	計画(11 年間)
公益目的支出計画の完了予定事業年度の末日	平成 37 年 3 月 31 日	計画 (平成 37 年 3 月 31 日)

以上

# 平成 27 年度 年間活動報告

区分	H. 27年						H. 28年								
	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月
理事会			1日 18:30～(洋室1) 第4回 ・H26事業報告及び決算 ・たばこ事業廃止 ・H27第1・2回セミナー ・定時評議員会開催 ・役員及び評議員の一部変更				7日 18:30～(洋室1) 第1回 ・H27.8末事業報告 及び決算 ・カラオケ機器買換え ・H27第3・4回セミナー				20日 18:30～(洋室1) 第2回 ・H27.12末事業報告 及び決算 ・カラオケ機器買換え		31日 18:30～(洋室2) 第3回 ・H27.2末事業報告 及び決算 ・H28事業計画及び予算 ・役員の一部変更		8日 18:30～(洋室1) 第4回 ・H27事業報告及び決算 ・H27公益目的支出 計画実施報告 ・H28セミナー事業 ・定時評議員会開催について ・役員及び評議員の変更
評議員会			15日 18:30～(ホール) 定時 ・H26事業報告及び決算 ・H26公益目的支出 計画実施報告 ・H27事業計画及び予算 ・役員及び評議員の 一部変更												20日 18:30～(ホール) 定時 ・H27業及び決算報告 ・H27公益目的支出 計画実施報告 ・H28事業計画及び予算 ・役員及び評議員の変更
監査		19日 13:00～ H26監査 ・会計 ・公益目的支出計画												31日 14:00～(洋室1) H27監査 ・会計 ・公益目的支出計画	
あり方検討 委員会															
イベント					26日18:00～20:00 第1回(ホール) 「仕事と介護の両立支援」	26日 13:30～16:00 第2回(ホール) 「セカンドライフ準備」 (共催 労福協)			12日 13:30～16:00 第3回(洋室2) 「仕事と子育ての 両立支援」	23日 13:30～16:00 第4回(洋室2) 「セカンドライフ準備」 (共催 労福協)					
施設管理 (点検・修繕)	エレベーター保守点検 電気設備定期検査	エレベーター保守点検 修繕 ・1F～2F 階段床面補修	エレベーター保守点検	エレベーター保守点検 電気設備定期検査	エレベーター定期点検 修繕 ・ホール 空調ダクト水漏れ	エレベーター保守点検	エレベーター保守点検 電気設備定期検査	エレベーター保守点検	エレベーター保守点検	エレベーター保守点検 電気設備定期検査 消防用設備点検	エレベーター保守点検 修繕 ・正面玄関 フランス落とし交換	エレベーター保守点検 修繕 ・事務所 照明器具取り換え ・ホール スピーカー取り換え	エレベーター保守点検 電気設備定期検査	エレベーター保守点検	エレベーター保守点検
舞鶴市	月次実績報告書	月次実績報告書 平成26年度事業報告書	月次実績報告書	月次実績報告書	月次実績報告書	月次実績報告書	月次実績報告書	月次実績報告書	月次実績報告書	月次実績報告書	月次実績報告書	月次実績報告書	月次実績報告書	月次実績報告書 平成27年度事業報告書	月次実績報告書
京都府			公益目的支出計画 実施報告												
その他															

平成27年度 収支計算書 (平成27年4月1日～平成28年3月31日)

(単位：円)

科目	実施事業等会計			その他会計		法人会計	合計	平成27年度 予算
	継続1	公益1	小計	他1	小計			
I 一般正味財産増減の部								
1. 経常増減の部								
(1) 経常収益								
基本財産運用益	0	0	0	0	0	2,541	2,541	2,000
基本財産運用収入	0	0	0	0	0	2,541	2,541	2,000
事業収益	382,506	0	382,506	1,809,217	1,809,217	69,127	2,260,850	2,050,000
貸室事業収益	0	0	0	0	0	0	0	0
附帯事業収益	382,506	0	382,506	9,217	9,217	69,127	460,850	250,000
セミナー事業収益	0	0	0	0	0	0	0	0
賃貸事業収益	0	0	0	1,800,000	1,800,000	0	1,800,000	1,800,000
物品販売事業収益	0	0	0	0	0	0	0	0
受取管理委託料等	9,603,539	0	9,603,539	0	0	1,966,990	11,570,529	12,420,000
管理運営委託料	9,603,539	0	9,603,539	0	0	1,966,990	11,570,529	12,420,000
雑収益	0	0	0	10,154	10,154	0	10,154	5,330
受取利息	0	0	0	3,085	3,085	0	3,085	2,200
雑収入	0	0	0	7,069	7,069	0	7,069	3,130
経常収益計	9,986,045	0	9,986,045	1,819,371	1,819,371	2,038,658	13,844,074	14,477,330
(2) 経常費用								
事業費	10,654,371	419,634	11,074,005	574,455	574,455		11,648,460	12,060,320
給料	2,080,296	80,968	2,161,264	50,128	50,128		2,211,392	2,364,997
福利厚生費	20,239		20,239	487	487		20,726	68,003
法定福利費	1,058,770		1,058,770	25,513	25,513		1,084,283	929,179
退職金掛金	69,720		69,720	1,680	1,680		71,400	71,400
臨時雇賃金	4,701,894	120,375	4,822,269	0	0		4,822,269	4,622,580
代替施設借上料	42,860		42,860	0	0		42,860	200,000
什器備品費	69,401		69,401	0	0		69,401	69,401
消耗品費	111,525		111,525	0	0		111,525	213,710
施設修繕費	0		0	0	0		0	0
修繕費	117,839		117,839	0	0		117,839	500,000
施設維持費	15,120		15,120	0	0		15,120	0
印刷費	73,341	59,955	133,296	0	0		133,296	332,337
旅費交通費	0		0	0	0		0	0
水道光熱費	661,545		661,545	0	0		661,545	643,909
交際接待費	0		0	0	0		0	0
通信費	107,015	13,641	120,656	11,119	11,119		131,775	181,240
租税公課	369,400		369,400	108,900	108,900		478,300	160,000
会議費	51,704		51,704	5,372	5,372		57,076	227,200
広告宣伝費	0		0	0	0		0	0
管理委託料	675,237	116,264	791,501	0	0		791,501	544,803
建築物報告業務	0		0	0	0		0	0
特殊建築物検査	0		0	0	0		0	0
機械警備料	48,695		48,695	0	0		48,695	48,698
衛生費	368,297		368,297	0	0		368,297	374,917
減価償却費	0		0	361,800	361,800		361,800	361,800
損害保険料	0		0	0	0		0	36,946
雑費	11,473	28,431	39,904	9,456	9,456		49,360	109,200
管理費						1,873,396	1,873,396	1,658,406
給料						375,957	375,957	375,899
福利厚生費						3,658	3,658	12,001
法定福利費						191,344	191,344	163,973
退職金掛金						12,600	12,600	12,600
臨時雇賃金						829,746	829,746	810,000
代替施設借上料						0	0	0
什器備品費						12,247	12,247	12,247
消耗品費						19,681	19,681	37,714
施設修繕費						0	0	0
修繕費						0	0	0
施設維持費						0	0	0
印刷費						12,942	12,942	53,071
旅費交通費						4,020	4,020	0
水道光熱費						3,605	3,605	3,291
交際接待費						89,862	89,862	0
通信費						20,847	20,847	29,160
租税公課						142,000	142,000	50,000
会議費						10,072	10,072	0
広告宣伝費						11,912	11,912	0
管理委託料						119,159	119,159	96,142
建築物報告業務						0	0	0
特殊建築物検査						0	0	0
機械警備料						265	265	265
衛生費						2,007	2,007	2,043
雑費						11,472	11,472	0
経常費用計	10,654,371	419,634	11,074,005	574,455	574,455	1,873,396	13,521,856	13,718,726
…	-668,326	-419,634	-1,087,960	1,244,916	1,244,916	165,262	322,218	758,604
基本財産評価損益等			0		0		0	0
特定資産評価損益等			0		0		0	0
投資有価証券評価損益等			0		0		0	0
評価損益等計	0	0	0	0	0	0	0	0
当期経常増減額	-668,326	-419,634	-1,087,960	1,244,916	1,244,916	165,262	322,218	758,604
2. 経常外増減の部								0
(1) 経常外収益								
管理運営事業費	0	0	0	2,400,000	2,400,000	0	2,400,000	2,400,000
経常外収益計	0	0	0	2,400,000	2,400,000	0	2,400,000	2,400,000
(2) 経常外費用								
管理運営事業費	0	0	0	2,400,000	2,400,000	0	2,400,000	2,400,000
経常外費用計	0	0	0	2,400,000	2,400,000	0	2,400,000	2,400,000
当期経常外増減額	0	0	0	0	0	0	0	0
他会計振替額								0
当期一般正味財産増減額	-668,326	-419,634	-1,087,960	1,244,916	1,244,916	165,262	322,218	758,604



## 貸借対照表

平成28年3月31日現在

科目	当年度	前年度	増減
<b>I 資産の部</b>			
1. 流動資産			
現金預金	14,016,290	17,965,450	△ 3,949,160
商品	0	22,959	△ 22,959
立替金	89,300	145,545	△ 56,245
未収入金	3,280,276	441,207	2,839,069
前払費用	0	200,000	△ 200,000
流動資産合計	17,385,866	18,775,161	△ 1,389,295
2. 固定資産			
建物	4,676,400	5,038,200	△ 361,800
土地	12,000,000	12,000,000	0
出資金	60,000	60,000	0
固定資産合計	16,736,400	17,098,200	△ 361,800
資産合計	34,122,266	35,873,361	△ 1,751,095
<b>II 負債の部</b>			
1. 流動負債			
未払金	690,453	2,758,656	△ 2,068,203
前受金	150,000	150,000	0
預り金	18,306	23,416	△ 5,110
流動負債合計	858,759	2,932,072	△ 2,073,313
2. 固定負債	0	0	0
固定負債合計	0	0	0
負債合計	858,759	2,932,072	△ 2,073,313
<b>III 正味財産の部</b>			
1. 指定正味財産	0	0	0
指定正味財産合計	0	0	0
(うち基本財産への充当額)	0	0	0
(うち特定資産への充当額)			
2. 一般正味財産	33,263,507	32,941,289	322,218
一般正味財産合計	33,263,507	32,941,289	322,218
(うち基本財産への充当額)	(5,000,000)	(5,000,000)	
(うち特定資産への充当額)			
正味財産合計	33,263,507	32,941,289	322,218
負債及び正味財産合計	34,122,266	35,873,361	△ 1,751,095

## 正味財産増減計算書

平成27年4月1日から平成28年3月31日まで

科目	当年度	前年度	増減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
基本財産運用収入	2,541	2,391	150
事業収入			
貸室事業収入	0	0	0
附帯事業収入	460,850	196,820	264,030
物品販売収入	0	287,130	△ 287,130
不動産収入	1,800,000	1,650,000	150,000
指定管理料	0	0	0
管理委託料	11,570,529	13,093,050	△ 1,522,521
雑収入			
受取利息	3,085	3,985	△ 900
雑収入	7,069	5,532	1,537
経常収益計	13,844,074	15,238,908	△ 1,394,834
(2) 経常費用			
事業費			
諸事業費	9,456	252,792	△ 243,336
セミナー事業費	419,634	239,095	180,539
管理費			
人件費	9,422,032	9,352,590	69,442
物件費	300,890	895,240	△ 594,350
一般管理費	2,965,184	3,962,919	△ 997,735
減価償却額	361,800	361,800	0
代替施設借上料	42,860	35,850	7,010
経常費用計	13,521,856	15,100,286	△ 1,578,430
当期経常増減額	322,218	138,622	183,596
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
管理運営事業料	2,400,000	13,800,000	△ 11,400,000
経常外収益計	2,400,000	13,800,000	△ 11,400,000
(2) 経常外費用			
固定資産除却額			0
管理運営事業費	2,400,000	13,800,000	△ 11,400,000
経常外費用計	2,400,000	13,800,000	△ 11,400,000
当期経常外増減額			0
当期一般正味財産増減額	322,218	138,622	183,596
一般正味財産期首残高	32,941,289	17,744,667	15,196,622
当期一般正味財産増減額	0	15,058,000	△ 15,058,000
一般正味財産期末残高	33,263,507	32,941,289	322,218
II 指定正味財産増減の部	0	0	0
当期指定正味財産増減額	0	△ 15,058,000	15,058,000
指定正味財産期首残高	0	15,058,000	△ 15,058,000
指定正味財産期末残高	0	0	0
III 正味財産期末残高	33,263,507	32,941,289	322,218

## 財務諸表に対する注記

### 1. 重要な会計方針

#### (1) 資金の範囲について

資金の範囲には、現金・預金、未収入金、立替金、出資金、未払金、前受金、預り金を含めている。

### 2. 基本財産の増減額及び残高は、次のとおりである。

(単位:円)

科 目	前 期 末 残 高	当 期 増 減 額	当 期 末 残 高
基本残高預金	5,000,000	0	5,000,000
合計(基本金)	5,000,000	0	5,000,000

### 3. 次期繰越収支差額の内容は、次のとおりである。

(単位:円)

科 目	前 期 末 残 高	当 期 末 残 高
運 用 財 産	△ 25,058,000	△ 25,058,000
土 地 ・ 建 物	17,038,200	16,676,400
現 金 ・ 預 金	12,965,450	9,016,290
商 品	22,959	0
立 替 金	145,545	89,300
未 収 入 金	441,207	3,280,276
前 払 費 用	200,000	0
出 資 金	60,000	60,000
合 計	5,815,361	4,064,266
未 払 金	2,758,656	690,453
前 受 金	150,000	150,000
預 り 金	23,416	18,306
合 計	2,932,072	858,759
次期繰越収支差額	2,883,289	3,205,507

## 財産目録

平成28年3月31日現在

科目	金額		
<b>I 資産の部</b>			
1. 流動資産			
現金預金			
現金手許有高	30,669		
普通預金			
近畿労働金庫舞鶴支店	2,896,685		
京都北都信用金庫東舞鶴中央支店	1,088,936		
定期預金			
近畿労働金庫舞鶴支店	10,000,000		
未収金	3,280,276		
立替金	89,300		
流動資産合計		17,385,866	
2. 固定資産			
建物	4,676,400		
土地	12,000,000		
出資金	60,000		
固定資産合計		16,736,400	
資産合計			34,122,266
<b>II 負債の部</b>			
1. 流動負債			
未払金	690,453		
前受金	150,000		
預り金	18,306		
流動負債合計		858,759	
負債合計			858,759
正味財産			33,263,507




# 監査報告書

平成 28 年 5 月 31 日

一般財団法人 舞鶴勤労者福祉センター協議会  
理事長 関本 博之 殿

一般財団法人 舞鶴勤労者福祉センター協議会

監事 橋本 賢治 

監事 森口 寿史 

私たち監事は、平成 27 年 4 月 1 日から平成 28 年 3 月 31 日までの事業年度の理事の職務の執行に関して、本監査報告を作成し、以下のとおり報告いたします。

## 1 監査の方法及びその内容

各監事は、理事及び使用人等と意思疎通を図り、情報の収集及び監査の環境の整備に努めるとともに、理事会その他重要な会議に出席し、理事及び使用人等からその職務の執行状況について報告を受け、必要に応じて説明を求め、重要な決裁書類等を閲覧し、法人事業所において業務及び財産の状況並びに公益目的支出計画の実施の状況を調査いたしました。さらに、会計帳簿又はこれに関する資料の調査を行いました。

以上の方法に基づき、当該事業年度に係る事業報告及びその付属明細書、計算関係書類(貸借対照表、正味財産増減計算書及びこれらの付属明細書)並びに公益目的支出計画実施報告書について検討いたしました。

## 2 監査の結果

### (1) 事業報告等の監査結果

- 一 事業報告及びその付属明細書は、法令及び定款に従い法人の状況を正しく示しているものと認めます。
- 二 理事の職務の執行に関する不正の行為又は法令若しくは定款に違反する重大な事実は認められません。

### (2) 計算関係書類の監査結果

計算関係書類は、法人の財産及び損益(正味財産増減)の状況をすべての重要な点において適正に表示しているものと認めます。

### (3) 公益目的支出計画実施報告書は、法令及び定款に従い法人の公益目的支出計画の実施の状況を正しく示しているものと認めます。

以上